

THÔNG BÁO

Về việc xác nhận nhập học và tổ chức nhập học cho thí sinh trúng tuyển đại học chính quy năm 2024 (khóa 65)

Căn cứ vào kế hoạch học tập năm học 2024-2025 của Phân hiệu Trường Đại học Giao thông vận tải tại TP. Hồ Chí Minh;

Căn cứ vào kết quả xét tuyển Đại học chính quy năm 2024.

Nhà trường thông báo về việc xác nhận nhập học và nhập học cho thí sinh trúng tuyển đại học chính quy năm 2024 (khóa 65) như sau:

1. Quy trình xác nhận nhập học và kê khai hồ sơ sinh viên trực tuyến:

Bước 1: Thí sinh xác nhận nhập học bắt buộc theo hình thức trực tuyến trên hệ thống quản lý chung của Bộ Giáo dục và Đào tạo theo địa chỉ đường link <http://thisinh.thitotnghiepthpt.edu.vn>

Bước 2: Thí sinh truy cập vào đường dẫn <https://nhaphoctms.utc2.edu.vn/>

Bước 3: Thí sinh đăng nhập vào hệ thống với tên tài khoản: Số CMND hoặc số căn cước công dân hay mã số định danh và mật khẩu là: ngày tháng năm sinh. VD: Thí sinh có số CCCD là 079206000678 và sinh ngày 01/01/2006 thì tên tài khoản là: 079206000678, mật khẩu: 01/01/2006 (Nếu gặp sự cố về đăng nhập, vui lòng liên hệ số điện thoại (028).3736.0564 để được hỗ trợ, trong giờ hành chính, sáng: 7h30 - 11h30, chiều: 13h30 - 17h00).

Bước 4: Thí sinh đọc hướng dẫn về việc kê khai thông tin được hiển thị trên hệ thống.

Bước 5: Thí sinh kê khai đủ các thông tin vào hệ thống.

Bước 6: Thí sinh đăng ký ở nội trú ký túc xá (nếu có nhu cầu).

Bước 7: Thí sinh chọn chức năng “lưu thông tin”, sau đó chọn “in phiếu quản lý sinh viên” (in 02 bản), dán ảnh 3x4, ký tên và nộp cho cán bộ thu hồ sơ vào buổi nhập học.

Bước 8. Thí sinh chọn chức năng “Nộp tiền nhập học” để xác nhận các khoản tiền cần nộp và nộp tiền bằng cách quét mã QR hiện trên màn hình.

Lưu ý: Thời gian kê khai từ 7h00 ngày 20/8/2024 đến hết ngày 03/9/2024.

2. Thời gian, địa điểm nhập học trực tiếp tại Trường:

- Thời gian: từ ngày 04/9/2024 đến hết ngày 06/9/2024 (Buổi sáng: 8h00 - 11h00, Buổi chiều: 13h30 - 16h00).

Lịch đón tân sinh viên khóa 65 cụ thể đối với các ngành như sau:

STT	Tên ngành	Ngày nhập học
1	Kỹ thuật xây dựng công trình giao thông	Sáng ngày 04/9/2024
2	Kiến trúc	
3	Kỹ thuật xây dựng	Chiều ngày 04/9/2024
4	Kinh tế xây dựng	
5	Quản lý xây dựng	Sáng ngày 05/9/2024
6	Quản trị dịch vụ du lịch và lữ hành	
7	Khai thác vận tải	
8	Quản trị kinh doanh	
9	Kinh doanh quốc tế	Chiều ngày 05/9/2024
10	Tài chính - Ngân hàng	
11	Kế toán	
12	Công nghệ thông tin	
13	Logistics và quản lý chuỗi cung ứng	Sáng ngày 06/9/2024
14	Kỹ thuật cơ điện tử	
15	Kỹ thuật cơ khí động lực	
16	Kỹ thuật điện	
17	Kỹ thuật ô tô	Chiều ngày 06/9/2024
18	Kỹ thuật điện tử - viễn thông	
19	Kỹ thuật điều khiển và tự động hóa	

- Địa điểm: Hội trường C1 - Trường Đại học Giao thông vận tải - Phân hiệu tại Tp. Hồ Chí Minh, số 451 Lê Văn Việt, Tp. Thủ Đức, Tp. Hồ Chí Minh

3. Nộp hồ sơ nhập học và làm thẻ sinh viên trực tiếp tại Trường:

3.1. Hồ sơ nhập học

- Bản chính giấy báo trúng tuyển.
- Bản chính Phiếu điểm thi môn Vẽ Mỹ thuật đối với thí sinh trúng tuyển ngành Kiến trúc theo tổ hợp xét tuyển V00, V01.
- Bản chính Giấy báo điểm kỳ thi đánh giá năng lực của ĐHQG Tp. Hồ Chí Minh

năm 2024 đối với thí sinh trúng tuyển theo phương thức xét tuyển kết quả thi đánh giá năng lực của ĐHQG Tp. Hồ Chí Minh.

- Trích lục giấy khai sinh hay bản sao hợp lệ giấy khai sinh.
- 04 ảnh 3x4 chụp không quá 3 tháng.
- Phiếu quản lý sinh viên (02 bản).

- Bản sao có chứng thực các giấy tờ sau:

- + Học bạ THPT (01 bản).
- + Giấy chứng nhận kết quả thi tốt nghiệp THPT năm 2024.
- + Bằng tốt nghiệp THPT hoặc Giấy chứng nhận tốt nghiệp THPT tạm thời (*nếu tốt nghiệp năm 2024 và chưa được cấp bằng tốt nghiệp THPT*).
- + Thẻ bảo hiểm y tế (01 bản).
- + Căn cước công dân (04 bản).
- + Các giấy tờ để được hưởng chế độ ưu tiên (nếu có) - thí sinh xem chi tiết tại phụ lục VIII, Công văn số 1957/BGDĐT-GDĐH, ngày 26/04/2024 của Bộ Giáo dục và Đào tạo được đính kèm theo thông báo này.

3.2. Hồ sơ làm thẻ sinh viên:

- Chuẩn bị CCCD phô tô và mang theo CCCD bản chính để đối chiếu.
- Số điện thoại của tân sinh viên khóa 65 phải là số điện thoại chính chủ (Xác thực theo cú pháp: TTTB “dấu cách” Số CCCD gửi 1414). Chụp lại màn hình tin nhắn từ nhà mạng để đưa cho bên ngân hàng đối chiếu.

4. Đóng các khoản tiền khi nhập học:

4.1. Học phí và các khoản phí khác:

- Nhà trường tạm thu học phí: 7.500.000đ/Sinh viên.
- Bảo hiểm y tế (15 tháng từ 01/10/2024 - 31/12/2025): 1.105.650đ/Sinh viên.
- Dịch vụ CNTT và thư viện (tính cho cả khóa): 250.000đ/Sinh viên.
- Tài liệu học vụ (tính cho cả khóa) và khám sức khỏe: 250.000đ/Sinh viên.
- Các khoản phí sinh viên tùy chọn nộp (không bắt buộc):
- + Bảo hiểm tai nạn (tạm tính cho 4 năm): 120.000đ/Sinh viên.
- + Thi đánh giá năng lực tiếng Anh đầu vào: 350.000đ/Sinh viên.

4.2. Đóng tiền: *Thí sinh đóng tiền theo Hướng dẫn của Phụ lục 1.*

5. Đăng ký các khóa học phần mềm chuyên ngành:

- Nhằm phục vụ cho sinh viên trong quá trình học tập, nâng cao kỹ năng chuyên môn như: Đồ án môn học, Đồ án thiết kế tốt nghiệp đồng thời cung cấp kỹ năng, kiến thức cần thiết khi ra trường để đáp ứng yêu cầu xã hội. Phân hiệu Trường Đại học Giao thông vận tải tại Tp.HCM mở các khóa đào tạo phần mềm chuyên ngành (PMCN) theo các ngành học.

- Đăng ký các khóa học trực tiếp từ ngày 04/9/2024: Các khóa học PMCN được phân chia theo các ngành học, thông tin chi tiết về PMCN, ưu đãi sinh viên K65, thời gian đăng ký và học theo thông báo “các khoá đào tạo phần mềm chuyên ngành tại Trung tâm ĐTTH&CGCNGTVT” theo đường Link:

<https://dept.utc2.edu.vn/trungtamdaotao/>

- Đóng tiền khi đăng ký thành công các khóa học (*Thời gian ưu đãi PMCN cho khóa*

65 từ ngày 04/9/2024 đến 30/9/2024).

6. Đăng ký nội trú ký túc xá: Thí sinh xem ở Phụ lục 2 “Hướng dẫn đăng ký nội trú ký túc xá” nếu thí sinh có nhu cầu ở KTX.

7. Các lưu ý quan trọng:

- Những thí sinh gặp khó khăn trong quá trình làm thủ tục xác nhận nhập học, nhập học liên hệ các số hotline sau:

+ Công tác xác nhận nhập học: ThS. Trần Phong Nhã - 0906761014, Trưởng phòng Khảo thí và ĐBCLĐT, ThS. Ngô Duy Tân - 0919486457, Phó Trưởng phòng Khảo thí và ĐBCLĐT.

+ Công tác kiểm tra tình trạng nộp học phí: Hoàng Thị Hồng Vân – 0973411639, Nguyễn Ngọc Sơn - 0523919702, Phòng Tài chính kế toán.

+ Công tác nhập học và công tác khác: ThS. Vũ Văn Định - 0932379033, Phó Trưởng phòng Công tác Chính trị và Sinh viên.

+ Công tác đào tạo, đăng ký học phần, thời khóa biểu, lịch thi: ThS. Nguyễn Văn Tường - 0947407888, Phó Trưởng phòng Đào tạo.

+ Công tác đăng ký nội trú Ký túc xá: ThS. Nguyễn Hữu Phước Long - 0933056285, Trưởng Ban Quản lý KTX; Cô Huỳnh Thị Thanh Phương - 0989102807, Phó Trưởng Ban Quản lý KTX.

Lưu ý: Thí sinh, phụ huynh để được hỗ trợ tốt nhất vui lòng liên hệ trong giờ hành chính, Sáng: 7h30 - 11h30, Chiều: 13h30 - 17h00.

- Lịch khám sức khỏe cho tân sinh viên khóa 65: **Từ 13h00 ngày 07/9/2024 đến hết ngày 08/9/2024.**

- Lịch sinh sinh hoạt chính trị đầu khóa và phổ biến quy chế cho tân sinh viên khóa 65: **từ ngày 09/9/2024 đến hết ngày 15/9/2024.**

- Ngày bắt đầu học kỳ 1 năm học 2024-2025: **16/9/2024** chi tiết thời khóa biểu thí sinh theo dõi tại website của Nhà trường: <https://utc2.edu.vn>.

Nhà trường thông báo tới thí sinh trúng tuyển đại học chính quy Khóa 65 năm 2024 được biết và thực hiện.

Trân trọng./.

Nơi nhận:

- Các đơn vị;
- Các Thí sinh (để thực hiện);
- Đăng website;
- Lưu TCHC, ĐT.

**KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC**

(Đã ký)

TS. Võ Trường Sơn

PHỤ LỤC 1: HƯỚNG DẪN NỘP CÁC KHOẢN TIỀN

Kèm theo Thông báo Số 1389/TB-ĐHGTVT-PH.HCM, ngày 16 tháng 8 năm 2024
(Mục 4 trong Thông báo)

1. Hình thức quét mã QR thanh toán trên thiết bị di động

Sau khi Sinh viên kê khai thông tin từ Bước 1 đến Bước 7 ở Mục 1 “Quy trình xác nhận nhập học và kê khai hồ sơ sinh viên trực tuyến”. Sinh viên thực hiện nộp tiền theo các bước sau

Bước 1: Tại cuối trang Thông tin nhập học, chọn vào nút: “**Nộp tiền nhập học**”

Điểm ưu tiên	Tổng điểm	Ngành/trung tuyển
SDT cá nhân (bắt buộc phải có để cấp thẻ sinh viên) (*)	Email cá nhân (*)	Quản trị kinh doanh
0963456715	pdhoashpcdms@gmail.com	SDT phụ huynh (*)
		0963456716

Quan hệ gia đình(*)

[+ Thêm quan hệ gia đình](#)

Họ tên	Số CCCD	Ngày cấp	Nơi cấp	Năm sinh	Điện thoại	Nghề nghiệp	Quan hệ	Nơi làm việc	Chỗ ở	Chức năng
nguyen van a	8788787878787	2022	Bộ quốc phòng 2	23/07/2024	0987777777		Bố đẻ			Xóa

Lịch sử đăng ký KTX Sinh viên khi đăng ký KTX sau khi được DUYỆT, trong vòng 24 giờ sinh viên chưa nộp tiền, Ban quản lý Ký túc xá có thể hủy kết quả.

Khu/Nhà/Phòng KTX	Loại phòng	Ngày tạo	Giá tiền	Trạng thái duyệt	Chức năng

[Đăng ký KTX >>](#)
(đăng ký KTX nếu có nhu cầu)

Thêm ảnh 3x4 (*) No file chosen

Thêm Hồ sơ No file chosen

[Lưu thông tin](#) [In phiếu sinh viên](#) [>> Nộp tiền nhập học](#)

Bước 2: Tại trang: “**Các khoản tiền cần nộp**”, nhấn chọn các khoản nộp tiền ở phía dưới, thực hiện nhấn vào “**Xác nhận và tạo mã QR Code Nộp Tiền**” khi đã chọn xong các khoản nộp tiền

III. NỘP TIỀN NHẬP HỌC (Chọn các khoản cần nộp ở phía dưới)

Mã giao dịch:	930d0eaf-8138-47a7-a730-bf794c44acbc					
<input checked="" type="checkbox"/> Học phí	<input checked="" type="checkbox"/> Dịch vụ CNTT và thư viện	<input checked="" type="checkbox"/> Tài liệu học vụ	<input checked="" type="checkbox"/> Bảo hiểm y tế	<input checked="" type="checkbox"/> Bảo hiểm tai nạn	<input checked="" type="checkbox"/> Tiếng anh đầu vào	<input type="checkbox"/> Ký túc xá
500	400	200	600	1.100	1.100	2.755.000
Tổng tiền:	0	Bằng chữ				

[XÁC NHẬN VÀ TẠO MÃ QR CODE NỘP TIỀN](#)

Bước 3: Tại QR thanh toán, thực hiện quét mã thanh toán QR trên thiết bị di động.

Hãy quét mã QR để thanh toán



Lưu ý: Sau khi thực hiện quét mã QR thanh toán ở nội dung “Thanh toán cho”, Sinh viên cần kiểm tra lại thông tin này là “PHAN HIEU DH GTVT TPHCM”.

Ở phần ghi chú: ghi nội dung “CCCD – HPNH” (nếu chuyển tiền từ NH VietinBank)

08:45

← Thanh toán QR

Từ tài khoản
103005087226
42,224,065 VND

Thanh toán cho
PHAN HIEU DH GTVT TPHCM/ điểm bán
PHDHGTVTPHCM - PHDHGTVTPHCM

Số hóa đơn
ae4f4a5a2407

Số tiền
1,700 VND
Một nghìn bảy trăm đồng

Ghi chú

Mã giảm giá Nhập/chọn mã >

Tiếp tục

Bước 4: Sau khi thanh toán thành công, hiển thị màn hình “Xác nhận”. Kết thúc quá trình thanh toán.

Xác Nhận

Payment Successful!

Cảm ơn quý khách

Quý khách đã chuyển khoản thành công

Mã giao dịch: ae4f4a5a2407

Ngày giao dịch: 17/08/2024 08:46

Số tiền: 1.700 VND

Đến số TK: 113000047763

Chủ TK: PHAN HIEU DH GTVT TPHCM

2. Hình thức nộp tiền trực tiếp trong thời gian nhập học tại Trường: Chi tiết thời gian và địa điểm ở Mục 2 của Thông báo nhập học.

PHỤ LỤC 2: HƯỚNG DẪN ĐĂNG KÝ NỘI TRÚ KÝ TÚC XÁ

**Kèm theo Thông báo Số 1389/TB-ĐHGTVT-PH.HCM, ngày 16 tháng 8 năm 2024
(Mục 6 trong Thông báo)**

- Nhà trường ưu tiên giải quyết chỗ ở nội trú cho các thí sinh trúng tuyển khóa 65 là thương bệnh binh, con liệt sỹ, con thương binh, con của người có công với cách mạng, con Anh hùng lực lượng vũ trang, con Anh hùng Lao động. Những trường hợp còn lại sẽ giải quyết theo thứ tự đăng ký của sinh viên.

- Thời gian đăng ký: từ ngày 20/8/2024 đến hết ngày 06/9/2024. Sinh viên nào đăng ký trước sẽ được duyệt trước, đến khi hết chỗ.

- Sinh viên thực hiện đăng ký nội trú cả năm học 2024 - 2025, ở từ ngày 04/9/2024 đến ngày 05/7/2025 (ở 9,5 tháng), đóng tiền nội trú ngay khi đăng ký thành công.

- Hướng dẫn tân sinh viên đăng ký nội trú:

+ Chỉ đăng ký trực tuyến tại địa chỉ <https://nhaphoctms.utc2.edu.vn/>. Sau khi điền đủ thông tin cá nhân, đến cuối trang chọn chức năng “Đăng ký KTX” → “Chọn khu nhà và chọn phòng” → Vào khu nhà nào phù hợp để chọn (nam/ nữ, ...) sinh viên nên đọc dòng Ghi chú ở phần này → Chọn phòng (P) → Chọn giường → Bấm vào “Đồng ý” hoặc “Hủy bỏ”.

+ Kiểm tra việc đăng ký: bấm phím F5 hoặc đăng xuất rồi vào lại để hệ thống cập nhật dữ liệu, tại mục “Lịch sử đăng ký KTX” sinh viên sẽ thấy “Trạng thái duyệt”. Nếu “Trạng thái duyệt” có dòng chữ “Chưa hoàn thành đăng ký” nghĩa là sinh viên đăng ký chưa thành công, chỉ cần bấm vào nút “Xóa” ở mục “Chức năng” kế bên để đăng ký lại; nếu “Trạng thái duyệt” có dòng chữ “Đã duyệt” nghĩa là sinh viên đã đăng ký thành công, thực hiện đóng tiền ngay.

+ Thêm quan hệ gia đình						
Họ tên	Số CCCD	Ngày cấp	Nơi cấp	Năm sinh	Điện thoại	Nghề nghiệp
nva	058123456789	22/12/2022	Bộ quốc phòng 2	04/07/2024		

Lịch sử đăng ký KTX					
Sinh viên khi đăng ký KTX sau khi được DUYỆT, trong vòng 24 giờ sinh viên chưa nộp tiền, Ban quản lý Ký túc xá có thể hủy kết quả.					
Loại phòng	Ngày tạo	Giá tiền	Trạng thái duyệt	Chức năng	
(7 tầng) - CLC: Nam-Nữ	17/08/2024 10:47:43	4.275.000	Chưa hoàn thành đăng ký	<div style="display: flex; justify-content: space-around;"> <div style="text-align: center;">  Đăng ký KTX >> <small>(Đăng ký KTX nếu có nhu cầu)</small> </div> <div style="text-align: center;">  Xóa </div> </div>	

+ Sau khi đăng ký nội trú thành công, trong vòng 24 giờ nếu sinh viên không đóng tiền thì xem như không ở ký túc xá, chỗ đó sẽ chuyển qua sinh viên khác.

- Tiền nội trú ký túc xá (đóng cả năm học):

+ Block D72 (6 SV/phòng):	1.710.000 đ/9,5 tháng.
+ Block D60 (6 SV/phòng):	1.900.000 đ/9,5 tháng.
+ Block D30, D61, D69, D70 (6 SV/phòng):	2.850.000 đ/9,5 tháng.
+ Block D31 (6 SV/phòng):	3.325.000 đ/9,5 tháng.
+ Block A (7 tầng - 8 SV/phòng):	2.755.000 đ/9,5 tháng.
+ Block A (7 tầng - 6 SV/phòng):	4.275.000 đ/9,5 tháng.